

入住工作流程单

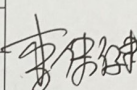
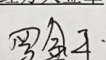
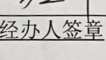
编号: RF-Q04-03

版本: B/1

表格生效期: 2019 年 7 月 1 日

序号:

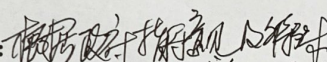
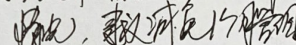
8 栋 单元 12 层 6 号 张秀美

资料组	业主身份及入住资格已确认并留存以下资料		缺失	经办人签章 
	1) 入住通知书 (验、留原件)			
	2) 业主有效身份证/护照 (验原件, 留复印件)		✓	
	3) 单位业主的营业执照/ (验原件, 留加盖公章的复印件)			
	4) 单位业主法定代表人证明书 (验、留原件)			
	5) 单位业主法定代表人有效身份证/护照 (验原件, 留复印件)			
	6) 委托办理入住的《授权委托书》 (验、留原件)			
	7) 入住代理人有效身份证/护照 (验原件, 留复印件)			
	8) 代缴管理费银行存折/银行卡 (留存复印件)			
	9) 业户及常住亲属一寸彩照 (每人 2 张)		✗	
	已签署的资料		缺失	
	1) 《业主/住户登记表》		✓	
	2) 《临时管理规约》、《前期物业服务协议》		✓	
	3) 《区域防火责任书》		✓	
	4) 《委托银行代收协议》			
	5) 《车位租用协议书》、《车位服务协议书》			
	发放资料		缺失	
	1) 《业户手册》、《住宅质量保证书》、《住宅使用说明书》		✓	
2) 《临时管理规约》、《前期物业服务协议》		✓		
3) 其他				
收费组	☒ 款项已缴清, 共计 <u>水电分摊 480</u> 元。 ☐ 款项未缴清, 应收 <u>4211.6</u> 元, 欠 <u>3238.7</u> 元。		经办人签章 	
验楼组	1) 房间设备设施已验收完毕 ☐ 无工程质量问题 ☐ 存在工程质量问题		经办人签章 	
	2) 已交付钥匙、门卡, 留存钥匙 _____ 把, 存在问题: _____			
	3) 《收楼意见书》填写完毕交付资料保管员			

关于减免物业费说明书

广州天樾府8栋1306房,房屋性质属于政府征收房源,收楼入住时间以业主实际入住时间为准。业主张秀美于2021年6月5日办理入住,由于业主张秀美是贫困家庭特殊性质,根据政府街道办指导意见及当时项目负责人现场确认,给予合情减免1个月(2021年6月)物业管理费(金额:359.30元),由于当时系统原因及收费操作不熟悉,未在系统进行及时减免操作,管理处收了业主2021年6月的物业管理费,现在申请为8栋1306房业主张秀美减免物业费金额359.30元,在2022年1月份物业费里进行减免体现。

证明附件资料:入住工作流程单

审批意见: 
项目负责人: 
日期: 